



REGOLAMENTO GENERALE LABORATORI

Accesso ai laboratori:

- L'accesso al laboratorio è concesso, di norma, al docente del laboratorio, all'assistente tecnico (laddove previsto) e agli studenti delle classi dell'indirizzo, nel loro orario di lezione settimanale, per la disciplina di Laboratorio.
- L'accesso, è altresì consentito agli studenti delle classi del primo biennio, per lo svolgimento delle attività didattiche connesse alla disciplina di "Laboratorio Artistico", secondo l'orario di lezione.
- Gli studenti di altri indirizzi, per esigenze didattiche, possono accedervi accompagnati dai loro insegnanti, previo accordo col responsabile di laboratorio.
- In via eccezionale, per particolari esigenze didattiche (completamento di esercitazioni, partecipazioni a progetti e/o concorsi), agli studenti dell'indirizzo, se autorizzati, è consentito accedere al laboratorio fuori dall'orario di lezione, purché non risulti occupato da altre classi e comunque sempre in presenza di un insegnante responsabile.
- I docenti delle discipline afferenti al laboratorio, nelle ore di lezione assegnate e coadiuvati dall'assistente tecnico (laddove previsto), utilizzano e fanno utilizzare agli allievi le attrezzature didattiche che ritengono siano necessarie per svolgere le esercitazioni di Laboratorio.
- L'uso dei laboratori è vietato per scopi personali. Viene garantito ai docenti l'ingresso nei laboratori per funzioni legate alla docenza.
- Agli alunni dovranno essere lette ed illustrate le regole di sicurezza per l'utilizzo del laboratorio (sia quelle presenti in questo regolamento che quelle esposte nel locale).
- Il docente è responsabile del pieno rispetto di tali norme da parte degli alunni.
- Per l'evacuazione dell'aula seguire le direttive del piano di emergenza dell'istituto.
- Fuori dall'orario di lezione, i laboratori saranno sempre chiusi a chiave; le chiavi saranno custodite dal personale ATA in un luogo inaccessibile alle persone non autorizzate.
- Particolare attenzione sarà prestata al monitoraggio dell'accesso ai laboratori "speciali", cioè che presentano strumenti di lavoro liberi pericolosi (fiamme ossidriche, saldatrici, troncatrici, levigatrici a nastro ecc.); per tali laboratori le chiavi saranno in dotazione ai docenti in orario, i quali provvederanno ad aprire e a chiudere l'aula per l'ingresso e l'uscita degli allievi.
- Durante la ricreazione, se non in presenza dell'insegnante, i laboratori devono rimanere chiusi.
- Ogni singolo laboratorio speciale è affidato ad un docente responsabile che sarà il referente dei colleghi per la dotazione d'arredo e di strumentazione necessaria.



- I materiali presenti nel laboratorio non sono di presidio di un'unica classe, ma sono rivolti a tutti gli studenti che lo frequentano.

Comportamento degli Studenti:

- **Lo studente** deve prendersi cura del proprio "posto di lavoro", lasciandolo pulito e in ordine; utilizzare correttamente strumenti, macchinari, utensili, attrezzature, ecc.; indossare, quando previsti, i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) specifici del laboratorio. Esso è responsabile del materiale affidatogli durante le attività operative e ne risponde in caso di rottura, di danneggiamento per cattivo uso o spreco.

- Nei locali dei laboratori è vietato: 1. tenere comportamenti tali da mettere in pericolo la propria incolumità o quella altrui; 2. mangiare, bere in prossimità del posto di lavoro; 3. asportare, scollegare, spostare o semplicemente scambiare qualsiasi apparecchiatura in dotazione; 4. prelevare direttamente dagli armadi gli strumenti e le attrezzature senza l'autorizzazione dei docenti. 5. appoggiare capi di vestiario, libri, zaini, sui tavoli di lavoro, sulle macchine; 6. usare oggetti, macchinari o sostanze senza prima accertarsi presso l'insegnante delle caratteristiche e modalità d'uso.

- L'insegnante può individuare uno o più studenti a cui affidare compiti di responsabilità, rispetto a sé stessi e rispetto alla classe, come per esempio: responsabile della biblioteca del laboratorio, responsabile della strumentazione fotografica, responsabile del gruppo di lavoro ecc.

- Al termine della lezione, lo studente provvede a ripulire i posti di lavoro, mettendo nel cestino pezzi di carta e residui di materiali di risulta e riposizionando, negli appositi spazi, materiali di consumo e attrezzature utilizzate.

- I laboratori sono accessibili agli studenti solo in presenza di un docente che se ne assume la responsabilità. Singoli gruppi di studenti, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, possono usare i laboratori in orario pomeridiano concordato col docente, il quale deve assicurare la sua presenza, oltre l'eventuale presenza del tecnico di laboratori.

- L'accesso e l'utilizzo dei laboratori, anche in orario extracurricolare, sono consentiti nell'ambito dei progetti e delle convenzioni autorizzate, solo con la presenza di un docente che si assume la responsabilità di gestire la struttura tecnologica e di vigilare sul suo corretto utilizzo nel rispetto integrale del presente regolamento.

- Atti di vandalismo o di appropriazione indebita dei materiali saranno sanzionati sulla base del Regolamento d'istituto

Comportamento degli assistenti tecnici:

Gli assistenti tecnici di laboratorio (laddove previsti) devono:

1. custodire sistemi ed attrezzature (in collaborazione con il responsabile di laboratorio).
2. preparare il materiale per le attività;



3. garantire l'efficienza e la funzionalità dei sussidi e delle attrezzature;
4. sistemare razionalmente il materiale di consumo e le attrezzature; rendere possibile l'uso adeguato del materiale disponibile non solo durante le attività del corso diurno, ma anche per il corso di istruzione per adulti e per le attività extrascolastiche;
5. nell'ambito delle responsabilità previste dal proprio mansionario, assistere tecnicamente gli insegnanti durante svolgimento delle attività didattiche, assicurando la presenza, se espressamente richiesto;
6. controllare al termine di ogni utilizzo il laboratorio, rilevare tramite apposita scheda eventuali danni a strumenti e materiali e contattare nel minor tempo possibile il responsabile di Laboratorio affinché accerti le responsabilità e assuma le decisioni del caso;
7. vagliare e formulare, insieme al responsabile di laboratorio proposte d'acquisto di nuove dotazioni;
8. le schede di sicurezza delle sostanze presenti devono essere conservate in un luogo designato ed accessibile a tutti;
9. effettuare, insieme al responsabile del laboratorio, la ricognizione finale dei beni da concludersi entro il 15 giugno di ciascun anno.

Comportamento dei docenti

I docenti devono:

- conoscere il regolamento, l'uso delle attrezzature, le norme di comportamento per la sicurezza in laboratorio, e le principali procedure di emergenza
- comunicare regolamento, norme di comportamento e principali procedure di emergenza agli alunni - Segnalare tempestivamente alla segreteria eventuali incidenti
- Verificare che il laboratorio sia correttamente chiuso al termine delle attività, se non previste dopo la propria altre ore di lezioni.
- Ogni Docente di laboratorio in collaborazione con l'Assistente tecnico, preparano il materiale per le esercitazioni, garantendo l'assistenza tecnica durante lo svolgimento delle stesse; riordinano e conservano il materiale e le attrezzature tecniche del laboratorio/aula; si assicurano che non vi siano stati danneggiamenti, al termine delle esercitazioni e, in caso contrario, avvertono immediatamente il Direttore e il Dirigente Scolastico, che provvederà a prendere gli opportuni provvedimenti.
- Verificare il corretto utilizzo dei dispositivi di sicurezza laddove previsti da parte degli studenti
- Compilare con i dati corretti la relazione descrittiva del proprio laboratorio.

Tutti gli studenti e i docenti che utilizzano i laboratori avranno cura, alla fine dell'ora di lezione, di portar via oggetti personali e/o materiale didattico (libri, quaderni, penne, ecc.) per il cui eventuale smarrimento la Scuola si solleva da ogni eventuale responsabilità.

Divieti

Agli assistenti tecnici, ai collaboratori scolastici e ai docenti è fatto divieto di: a) far utilizzare i laboratori e le aule speciali a studenti non autorizzati e non accompagnati; b) lasciare i laboratori aperti ed accessibili in caso di inutilizzo degli stessi; Ai docenti, al personale ATA e agli alunni nei laboratori è fatto divieto di: a) consumare o maneggiare cibo; b) utilizzare e/o lasciare accesi telefoni cellulari vicino alle macchine; c) fumare; d) fare o richiedere



uplicazione di materiale (software, video e audio), contravvenendo alle regole del copyright;
e) installare software non autorizzato o non di proprietà della scuola. L'installazione di tutti i software dovrà essere fatto a cura degli Assistenti tecnici, preposti alla manutenzione ordinaria dei laboratori; f) proiettare videocassette, DVD o altro materiale audiovisivo non di proprietà della scuola.

RELAZIONE DESCRITTIVA DEL LABORATORIO

Laboratorio di:

Responsabile del laboratorio:

Tipologia:

Postazioni di lavorazione:

Macchine, utensili e attrezzature:

Dispositivi di protezione individuali:

La Dirigente Scolastica
Prof. Electra Stamboulis

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso
connesse