



**Liceo Artistico e Musicale  
Statale "Antonio Canova" Forlì**

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)  
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it  
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD20007

LICEO CANOVA FORLÌ  
Prot. 0000863 del 30/01/2023  
VI (Uscita)

[www.liceocanovaforli.edu.it](http://www.liceocanovaforli.edu.it)

**ANNO SCOLASTICO  
2022/23**

**BANDO PER PRESTAZIONE OCCASIONALE D'OPERA RELATIVA AL COMPITO DI  
"MODELLO VIVENTE" PER GLI AA.SS. 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025  
IL LICEO ARTISTICO E MUSICALE "A. CANOVA" DI FORLÌ**  
rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Prof. Electra Stamboulis

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59";  
**VISTA** l'Ordinanza Ministeriale n. 14 del 17 gennaio 2000;  
**VISTO** il T.U. n. 445 del 28.12.2000, recante norme per l'autocertificazione in materia di atti amministrativi;  
**VISTO** il D.L. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";  
**VISTO** il D. l. n. 44 del 01/02/2001 e in particolare l'art.40, contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;  
**VISTO** il D.P.R. n. 132/2003 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 508 del 21 dicembre 1999";  
**VISTO** il D.lgs. n.196 del 30.06.2003, recante norme per la tutela dei dati personali e sensibili;  
**VISTA** la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, "Disposizioni in tema di collaborazioni esterne";  
**VISTA** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/08 in tema di collaborazioni esterne alle pp.aa.;  
**VISTA** la Nota Miur Prot. n. 1057 del 6 febbraio 2016 "Chiarimenti in merito all'utilizzazione dei modelli viventi nei Licei Artistici Indirizzo Arti figurative";  
**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";  
**VISTO** il piano triennale dell'offerta formativa;  
**VISTI** i piani orario delle discipline artistiche;  
**VISTA** l'esigenza di provvedere al reclutamento di modelli viventi;  
**CONSIDERATO** che è necessario provvedere, per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, triennio di attuazione dell'odierno PTOF, alla formazione di una graduatoria per modelli viventi per sopperire alle esigenze didattiche;

## INDICE

Il seguente bando per la costituzione di una graduatoria di selezione pubblica per titoli per l'individuazione di personale cui conferire un contratto di prestazione occasionale d'opera come "modello vivente".

### 1. Finalità e descrizione

L'incarico è contemplato dalla O.M. n. 14 del 17/1/2000 e consiste in un monte ore settimanale di attività di posa per le esigenze didattiche previste dal PTOF quali il saper disegnare la figura del vero, in relazione alle esigenze espressive, saper utilizzare le principali tecniche grafico/pittoriche, acquisire padronanza nell'impostazione strutturale ed armonica della figura umana.

## 2. Fabbisogno e condizioni del contratto

Il fabbisogno orario di questo Liceo, sarà in relazione alle necessità dei docenti per gli insegnamenti delle materie artistiche interessati all'utilizzo delle prestazioni di posa dei modelli viventi da svolgersi durante le lezioni. Tale fabbisogno non potrà superare le 150 ore annue.

L'impegno verrà articolato dal lunedì al sabato in base alle esigenze del calendario didattico. Il/la professionista individuato dovrà accettare e conformarsi alle esigenze di calendario individuate ad inizio incarico e che devono essere compatibili con le esigenze didattiche.

Nel contratto saranno indicati i giorni e gli orari in cui svolgere l'attività settimanale e le indicazioni dell'attestazione mediante fogli firma della presenza. Tale foglio che attesta la presenza costituisce elemento fondamentale per l'erogazione del compenso pattuito.

Il compenso orario ammonta ad € 25,82 al lordo delle ritenute a carico del prestatore.

Il compenso non è dovuto in caso di cancellazione delle lezioni di posa da parte della scuola e/o dei docenti per motivi di salute o permessi del docente, di sciopero e/o di autogestione o per motivi personali, di salute o di forza maggiore da parte del modello vivente. Non è neppure dovuto per tutte le sospensioni delle attività didattiche previste dal calendario regionale e provinciale (festa del Santo Patrono, inclusa).

In caso di malattia prolungata o altre cause di indisponibilità non riconducibili alla forza maggiore (incompatibilità orarie, limitazioni pregiudizievoli per l'andamento didattico/programmatico, etc., ...), l'Istituto si riserva la possibilità di sollevare l'aggiudicatario dall'incarico.

## 3. Modalità di presentazione della domanda

Le domande, pena l'esclusione, devono pervenire al Liceo Artistico e Musicale "A. Canova" entro il **termine perentorio del 20 febbraio 2023** secondo la seguente modalità:

- Consegna della documentazione **UNICAMENTE** via email all'indirizzo fosd020007@istruzione.it con oggetto SELEZIONE MODELLO/A VIVENTE.

Coloro che intendono partecipare alla procedura devono presentare apposita domanda, in carta libera, redatta secondo l'allegato A.

Nella domanda l'aspirante deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome nome
- b. data e luogo di nascita
- c. codice fiscale
- d. residenza
- e. domicilio, ove diverso dalla residenza;
- f. recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica
- g. di essere cittadino di uno dei Paesi della Comunità Europea
- h. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto
- i. di non avere riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti
- j. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali
- k. di godere dei diritti civili e politici
- l. l'anzianità di servizio prestato in qualità di modello vivente presso Licei Artistici dello Stato o Accademie delle Belle Arti.

La domanda deve essere **sottoscritta con firma autografa** e ad essa deve essere allegata copia fotostatica

di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda deve essere corredata di curriculum professionale e di ogni altro elemento utile a consentire una adeguata valutazione.

### 3. Esclusioni e Impugnative

La graduatoria sarà resa nota mediante affissione all'Albo dell'Istituzione e pubblicazione sul sito web della medesima (<https://www.liceocanovaforli.edu.it/>)

Determinano l'esclusione dalla presente procedura:

- la compilazione della domanda in modo illeggibile;
- l'omessa indicazione nella domanda dei punti a-b-c-e-f-g-h-i-j-k-l previsti dal precedente art.3;
- l'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa;
- l'omessa presentazione di copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido;
- l'omessa presentazione del curriculum vitae;
- la presentazione della domanda oltre i termini;

Non saranno comunque prese in considerazione domande redatte con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del Dirigente.

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla selezione, l'esclusione dalla stessa o errori materiali è ammesso reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Sui reclami provvede il Dirigente Scolastico con provvedimento definitivo.

Non saranno comunque prese in considerazione domande redatte con modalità diverse da quelle previste dal presente bando e domande pervenute con modalità diverse da quelle previste dal punto 3.

Decisi i ricorsi in opposizione ed effettuate le correzioni degli errori materiali il Dirigente Scolastico approva la graduatoria definitiva.

Avverso il presente Bando, avverso l'operato della Commissione e avverso la graduatoria definitiva, è ammesso ricorso al TAR entro sessanta giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

### 4. Valutazione delle domande

La valutazione delle domande è effettuata dalla Commissione composta dai docenti di materie artistiche e presieduta dal Dirigente Scolastico.

Tenuto conto di quanto stabilito dall'O.M. n. 14 del 17 gennaio 2000 art. 2 punto 2.3, con riferimento anche all'art. 6 comma 11 della Legge 124/99, la valutazione di ciascuna domanda si effettua sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI	PUNTEGGIO
Esperienza annuale c/o Scuole secondarie di secondo grado /Licei Artistici in qualità di modelli viventi	P. 2 x ogni anno scolastico di incarico
Esperienza annuale c/o Accademie di Belle Arti	P. 13 x ogni anno accademico di incarico

Per la sola graduatoria B: valutazione della comprovata esperienza professionale (a giudizio insindacabile della Commissione)	P. da 0 a 10 max.
Altre esperienze per un max. di punti 5 (compreso brevi esperienze ad es. esami di stato, di riparazione, collaborazioni con privati o altre amministrazioni)	P. 0,5
Dichiarazione di accettare incondizionatamente l'orario proposto.	P. 5
Diploma di laurea	p. 3

## 5. Formulazione della graduatoria

I candidati giudicati idonei saranno inseriti in una apposita graduatoria, redatta seguendo l'ordine decrescente del punteggio totale ottenuto.

I candidati idonei, avvisati per via telefonica (fonogramma) dovranno confermare la propria immediata disponibilità.

## 6. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del D.Lgs 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure selettive e del rapporto contrattuale. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

## 7. Disposizioni finali

L'inserimento negli elenchi previsti dall'art. 6 non obbliga l'Istituto alla stipulazione di contratti di prestazione d'opera. Gli aspiranti inseriti nell'elenco di cui all'articolo 6 hanno tuttavia priorità ai fini della stipula del contratto.

L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La falsità delle predette dichiarazioni, accertata successivamente alla sottoscrizione del contratto, comporta l'immediata risoluzione del contratto, fatte salve le conseguenze penali a carico dell'interessato. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica.

Il presente bando viene pubblicato sui siti web <https://www.liceocanovaforli.edu.it/>

Allegati: Allegato A - Domanda di partecipazione

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof. Electra Stamboulis**

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice  
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse